



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Veřejná zakázka na stavební práce s názvem: **„Snížení energetické náročnosti budovy malometrážních bytů Doudleby nad Orlicí“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.

Veřejná zakázka je zadána dle Obecných pravidel pro žadatele a příjemce Integrovaného regionálního operačního programu, přílohy č. 3 Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020, vydání 1.8.

Účelem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě bude pro zadavatele provedeno dílo.

#### **OBSAH:**

|  |    |
|--|----|
| 1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek.....             | 1  |
| 2. Identifikační údaje veřejného zadavatele .....                      | 2  |
| 3. Zadávací dokumentace .....  | 2  |
| 4. Předmět veřejné zakázky.....  | 3  |
| 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....                    | 4  |
| 6. Způsob zpracování nabídkové ceny .....                              | 5  |
| 7. Obchodní podmínky .....   | 6  |
| 8. Technické podmínky .....  | 6  |
| 9. Omezení poddodavatelů .....   | 7  |
| 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....                    | 7  |
| 11. Hodnocení nabídek.....   | 9  |
| 12. Další práva a požadavky zadavatele .....                           | 9  |
| 13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy..... | 10 |
| 14. Závěrečné ustanovení .....   | 10 |

### **1. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek**

**Datum odeslání písemné výzvy:**

**30. 5. 2017**

**Konec lhůty pro podání nabídek:**

**14. 6. 2017 ve 16:00 hod.**

#### **Místo pro podání nabídky:**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu **Městys Doudleby na Orlicí, Dukelská 68, 517 42 Doudleby nad Orlicí**, případně po telefonické dohodě osobně na tel: +420 494 383 007, +420 603 869 708.

#### **Otevírání obálek s nabídkami**

Obálky s nabídkami účastníků výběrového řízení budou otevírány dne **14. 6. 2017 v 16:05 hod.**, adrese **Úřad městyse Doudleby nad Orlicí, Dukelská 68, 517 42 Doudleby nad Orlicí**. V případě, že přítomným účastníkem při otevírání obálek není osoba oprávněná jednat jménem společnosti nebo za fyzickou osobu, předloží zadavateli před otevíráním obálek plnou moc.



## 2. Identifikační údaje veřejného zadavatele

### 2.1. Základní údaje

Název zadavatele: **Městys Doudleby nad Orlicí**  
Sídlo zadavatele: Dukelská 68, 517 42 Doudleby nad Orlicí  
IČ: 00274909  
DIČ: CZ00274909  
Osoba oprávněná jednat: Jiří Kaplan, starosta městyse  
Telefon: +420 494 383 007, +420 603 869 708  
Email, webové stránky: [starosta@doudleby.cz](mailto:starosta@doudleby.cz) , <http://www.doudleby.cz/>

### 2.2. Kontaktní osoba zadavatele pověřená výkonem zadavatelských činností

**Kontaktní osoba:** TENDRA spol. s r.o.  
Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA  
**Adresa:** Ořechová 3336, 276 01 Mělník  
**IČ:** 01820265  
**DIČ:** CZ01820265  
**Telefon:** +420 702 144 965  
**Webové stránky:** [www.tendra.cz](http://www.tendra.cz)  
**E-mail:** [verejnezakazky@tendra.cz](mailto:verejnezakazky@tendra.cz)

## 3. Zadávací dokumentace

### 3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník výběrového řízení povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.

### 3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Přílohy textové části zadávací dokumentace, projektová dokumentace včetně položkového slepého rozpočtu, je na CD odeslána osloveným uchazečům spolu s touto výzvou.

Dalším zájemcům bude **zadávací dokumentace poskytnuta e-mailem zdarma na základě písemné žádosti**, která bude mít náležitosti objednávky, zaslané kontaktní osobě na:

**email:** [verejnezakazky@tendra.cz](mailto:verejnezakazky@tendra.cz) nebo

**adresu:** Ing. David Plíštil, Ph.D., MBA, TENDRA spol. s r.o., Ořechová 3336, 276 01 Mělník

Zadávací dokumentace bude poskytnuta v elektronické podobě **zdarma**.

### 3.3. Součásti zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) **Písemná výzva a textová část zadávací dokumentace** včetně příloh
- 2) **Projektová dokumentace** (dále jen PROJEKT), která obsahuje technické specifikace a **Soupis prací s výkazem výměr** (dále jen „**Položkový rozpočet**“).

### 3.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na e-mail: [verejnezakazky@tendra.cz](mailto:verejnezakazky@tendra.cz) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávacích podmínek, případně souvisejících dokumentů, budou odeslány do 2 pracovních dnů všem účastníkům výběrového řízení. Současně bude vysvětlení zadávacích podmínek uveřejněno na profilu zadavatele.



### 3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje účastníkům prohlídku místa plnění, a to v následujících termínech:

- Úterý 6.6.2017 od 10.00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku je před Úřadem městyse Doudleby nad Orlicí. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho zájemce. Prohlídku místa plnění zajišťuje pan starosta Jiří Kaplan, tel. č. +420 494 383 007, +420 603 869 708, e-mail: [starosta@doudleby.cz](mailto:starosta@doudleby.cz). Zájemci se nahlásí panu starostovi nejpozději den před výše uvedenými termíny.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, zodpoví je zadavatel formou vysvětlení zadávací dokumentace.

## 4. Předmět veřejné zakázky

### 4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky:

**„Snížení energetické náročnosti budovy malometrážních bytů Doudleby nad Orlicí“**

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Druh zadávacího řízení:

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon).

Místo plnění veřejné zakázky:

městys Doudleby nad Orlicí

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení stavebních prací:

01. 08. 2017

Předpokládané datum ukončení stavebních prací:

15. 10. 2017

V poslední den plnění dojde k ukončení a předání díla (Zhotovitelem Objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání).

Realizace díla je závislá na přidělení dotace z Integrovaného regionálního operačního programu. Zadavatel si v závislosti na přidělení dotace vyhrazuje právo změnit termíny zahájení a dokončení díla.

Výše uvedené termíny jsou pro účastníky výběrového řízení pro podání nabídky závazné.

Popis veřejné zakázky

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy objektu.

- Stavební úpravy objektu obsahují
- Zateplení objektu:
  - zateplení obvodového pláště,
  - zateplení soklu,
  - zateplení střechy
  - výměna dosud nevyměněných otvorových výplní,

Kód CPV zakázky:

- 45211100-0 – Stavební úpravy domů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH:

3 200 000,00 Kč bez DPH

### 4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- PROJEKTU
- položkového rozpočtu – položkového rozpočtu zpracovaného projektantem a oceněného uchazečem pro investiční náklady (dále jen ROZPOČET),
- zadávací dokumentace,
- nabídky uchazeče, předložené v rámci výběrového řízení (dále jen NABÍDKA).



## 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

**Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.**

V nabídce veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii.

Zadavatel si v průběhu výběrového řízení nebo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 5.1. Rozsah kvalifikace

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technická kvalifikace

Ad a) Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti**.

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5ti letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel doloží předložením čestného prohlášení osobou oprávněnou za uchazeče jednat. **Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.**

Ad b) **profesní způsobilost**

- dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dodavatel předloží doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – **živnostenský list** nebo **výpis ze živnostenského registru** v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- **dodavatel předloží doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje** – tj. **osvědčení o autorizaci** dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle č. 183/2006 Sb. = **autorizace stavbyvedoucího v oboru Pozemní stavby.**

Ad c) **technická kvalifikace**

- Zadavatel požaduje **seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (Příloha č. 3) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.  
**Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu stavebních prací: 3 poskytnuté akce na zateplení zateplení obálky budovy včetně výměny oken v jednotlivém finančním objemu min. 1,5 mil. Kč bez DPH.**

### 5.2. Prokazování splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky účastníka výběrového řízení.

**A) Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně. Ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci a profesní způsobilost (kromě výpisu z obchodního rejstříku) prokazují dodavatelé společně.

**B) Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatele)**

Dodavatel může určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) prokázat prostřednictvím jiných osob.



Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle – výpis z obchodního rejstříku jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

### C) Další podmínky prokazování kvalifikace

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními zákona

## 5.3. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být veřejným zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Toto rozhodnutí o vyloučení zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli s uvedením důvodu.

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek rozpočtu. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Nabídková cena díla bez DPH,
- DPH 21 %,
- Nabídková cena celkem včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena uchazečem oceněným Rozpočtem. Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje nabízené ceny (v Rozpočtu, Vzorové smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky)

Neoceněný rozpočet je součástí zadávací dokumentace. **Nabídková cena**, odpovídající ceně uvedené v Rozpočtu, bude uvedena ve Vzorové Smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky.

Nabídková **cena musí zahrnovat** veškeré náklady na provedení díla. Nejsou-li potřebné náklady uvedeny v předloženém rozpočtu, uchazeč je v rozpočtu nacení v položce Ostatní náklady.

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby si překontroloval rozpočet. V případě, že uchazeč zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.

Jednotkové ceny uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění díla v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Oceněný **rozpočet** podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče bude součástí nabídky jako **příloha vzorové smlouvy.**

### 6.1. Sleva z ceny

Pokud účastník výběrového řízení hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou stavbu) není přípustná.

### 6.2. Překročení výše nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možné překročit, pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.



## 7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v závazné **vzorové smlouvě o dílo**, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek. Níže jsou uvedeny **vybrané obchodní podmínky**:

### 7.1. Platební podmínky

Provedené práce budou propláceny měsíčně na základě faktur – daňových dokladů, doložených položkovým soupisem provedených prací a jejich oceněním v souladu s ROZPOČTEM.

Úhrada faktur bude provedena bezhotovostně z účtu objednatele na účet zhotovitele uvedený ve smlouvě.

Splatnost **faktur** je stanovena na **30 kalendářních dní**.

### 7.2. Odpovědnost za škody

Účastník výběrového řízení ve své nabídce předloží **čestné prohlášení (příloha č. 4)**, že pokud bude vybrán pro uzavření smlouvy o dílo, předá nejpozději při podpisu smlouvy o dílo **doklady o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši nabídkové ceny účastníka včetně DPH**.

### 7.3. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **min. 60 měsíců na celé dílo**.

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např.: smluvní pokuty, sankce...

## 8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v **PROJEKTU a v Rozpočtu**.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel **připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení** za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audity, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

### 8.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení stavebních prací vyplní dle svého uvážení **nejméně 3 uzlové body**.

### 8.2. Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů

Zadavatel bude, **před uzavřením smlouvy** s vybraným účastníkem výběrového řízení, požadovat předložení **PLATNÝCH dokladů, k prokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení opravňujících k jejich provedení, které účastník použije pro plnění veřejné zakázky**.

#### ➤ **PŘED PODPISEM SMLOUVY O DÍLO:**

a) **Osvědčení dodavatele pro provádění** vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.

b) Technický list **EPS** s příměsí grafitu splňující max.  $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

c) Technický list **XPS(sokl)** splňující max.  $\lambda = 0,034 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

d) Technický list **EPS 100(střecha)** splňující max.  $\lambda = 0,038 \text{ W/m}^2\text{K}$ .

e) **Osvědčení dodavatele k montáži stavebních otvorových výplní**, které použije pro plnění této veřejné zakázky.

Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo dovozcem.

f) Certifikát k výplním splňující maximální součinitel prostupu tepla celého okna  $U_w = 1,1 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$  a celých dveří  $U_d = 1,2 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$ .

**Všechna OSVĚDČENÍ musí být vystavena přímým výrobcem, dovozcem, zkušebním ústavem apod.**

V nabídce potvrdí účastník splnění požadavků formou vyplněného čestného prohlášení – **Příloha č. 5**



Neprokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení dodavatele pro provádění bude považováno za neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy.

## 9. Omezení poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl jejich identifikační údaje (lze použít přílohou č. 6 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele, tj. bude realizovat veřejnou zakázku pouze vlastními silami, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením.

Zadavatel požaduje, aby níže určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, tzn. nebyly plněny poddodavatelem. Jedná se o části, které odpovídají následujícím oddílům ve výkazu výměr:

1-Zemní práce, 2-Zakládání; 3-Svislé a kompletní konstrukce; 6-Úpravy povrchů, podlahy; 61-Úpravy povrchů vnitřní; 62-Úpravy povrchů vnější; 63-Podlahy a podlahové konstrukce; 91-Doplňující práce na komunikaci; 96-bourání konstrukcí; 97-Prorážení otvorů; 99-Staveništní přesun hmot; D96-Přesuny suti a vybouraných hmot; 783-Nátěry; 784-Malby.

Ostatní části, které odpovídají následujícím oddílům ve výkazu výměr, mohou být plněny prostřednictvím poddodavatelů: – 94-Lešení a stavební výtahy; 95-Dokončující konstrukce na pozemních stavbách; 712-Živičné krytiny; 713-Izolace tepelné; 721- Vnitřní kanalizace; 762-Konstrukce tesařské; 764 Konstrukce klempířské; 766-Konstrukce truhlářské; 767-Konstrukce zámečnické; VN-Vedlejší náklady; M21-Elektromontáže; M46-Zemní práce při montážích.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

### 10.1. Podání nabídky

**Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

**Společnou nabídkou** se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky, a to předložením písemného závazku, který bude obsahovat, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo, ...). V případě, že účastník výběrového řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.

### 10.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Dodavatel může předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

### 10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

### 10.4. Závaznost nabídky – zadávací lhůta

Účastník výběrového řízení je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.



## 10.5. Vzor smlouvy o dílo

Účastník výběrového řízení je povinen předložit jako nedílnou součást nabídky **vzorovou smlouvu o dílo (příloha č. 7)**, jejímž předmětem je plnění celého předmětu tohoto výběrového řízení, včetně jeho specifikace, a to v souladu se všemi podmínkami této zadávací dokumentace výběrového řízení a obecně závaznými právními předpisy (dále i jen „vzorová smlouva o dílo“).

Vzorová smlouva o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. **V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka, musí účastník předložit v nabídce plnou moc k zastupování.**

## 10.6. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné formě a to v **jednom originále** (označeném „ORIGINÁL“) a **jedné kopii** (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny. Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem účastníka.

**Nabídka musí být v jedné uzavřené obálce, která musí být:**

označena: **NEOTVÍRAT – veřejná zakázka „Snížení energetické náročnosti budovy malometrážních bytů Doudleby nad Orlicí“**

- opatřena adresou příjemce
- opatřena adresou zájemce.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Zadavatel si dovoluje požádat účastníka výběrového řízení z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury nabídky. Dále žádá o řádné očíslování všech listů nabídky včetně příloh, svázání nabídky do jednoho svazku a zabezpečení proti manipulaci s jednotlivými listy.

### ➤ **STRUKTURA NABÍDKY:**

- Krycí list nabídky (jako první list nabídky bude použit formulář označený jako Příloha č. 1)
- Prokázání kvalifikace
  - a) **Základní způsobilost** – čestné prohlášení (Příloha č. 2)
  - b) **Profesní způsobilost**
    - výpis z OR (ne starší 3 měsíců ke dni podání nabídky)
    - doklady o oprávnění k podnikání – výpis ze ŽL – Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
    - doklad o autorizaci
  - c) **Technická kvalifikace**
    - seznam **stavebních prací** za posledních 5 let (Příloha č. 3)
    - osvědčení objednatelů o řádném plnění stavebních prací
- V případě prokazování kvalifikace **poddodavateli nebo více dodavateli společně** doklady dle čl. 5.2.
- **Čestné prohlášení k pojistné smlouvě** (Příloha č. 4).
- **Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů** (Příloha č. 5)
- **Seznam případných poddodavatelů** včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat nebo čestné prohlášení o realizaci veřejné zakázky vlastními silami (lze použít Přílohu č. 6).
- **Vzorová smlouva** (Příloha č. 7) **podepsaná** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka – **V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka, musí účastník předložit v nabídce plnou moc k zastupování.** Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
  - a) **Oceněný rozpočet**
  - b) **Harmonogram prací uzlových bodů** (např.: dokončení výměny otvorových výplní, dokončení fasády, ...)
- V případě společné nabídky více dodavatelů písemný závazek dodavatelů dle čl. 10.1.
- **PLATNÉ DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY O DÍLO (prosté kopie):**
- **Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů a oprávnění k provádění:**
  - a) **Osvědčení dodavatele pro provádění** vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
  - b) Technický list **EPS** s příměsí grafitu splňující max.  $\lambda = 0,032 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
  - c) Technický list **XPS (sokl)** splňující max.  $\lambda = 0,034 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
  - d) Technický list **EPS 100** (střecha) splňující max.  $\lambda = 0,038 \text{ W/m}^2\text{K}$ .
  - e) **Osvědčení dodavatele k montáži stavebních otvorových výplní**, které použije pro plnění této veřejné zakázky. Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo dovozcem.
  - f) Certifikát k výplním splňující maximální součinitel prostupu tepla celého okna  $U_w = 1,1 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$  a celých dveří  $U_d = 1,2 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$ .
- **Pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu**





## 11. Hodnocení nabídek

V rámci posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem posouzeno, zda nabídka účastníka splňuje všechny stanovené zadávací podmínky stanovené Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel je oprávněn nejprve provést hodnocení nabídek a následně posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Pokud v takovém případě vybraný dodavatel podmínky nesplní, provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení u dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako druhá v pořadí atd.

Základní kritérium pro hodnocení nabídek je **ekonomická výhodnost nabídky**

Hodnocení bude provedeno **podle jediného kritéria – nejnižší nabídkové ceny bez DPH**, uvedené ve vzorové kupní smlouvě.

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena taková nabídková cena, která bude nižší oproti nabídkovým cenám ostatních účastníků.

## 12. Další práva a požadavky zadavatele

Kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek může Zadavatel přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby účastník, v případě, že považuje část své nabídky za své obchodní tajemství, pro které má zákonné důvody pro to, aby nebylo uveřejněno v souvislosti s povinností Zadavatele uveřejňovat uzavřené smlouvy na předmět plnění veřejných zakázek včetně jejich příloh a dodatků, takové informace v nabídce označil a řádně odůvodnil požadavek na jejich neuveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky zadávacího řízení v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze soutěže v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje součinnost vybraného účastníka při veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje právo toto zadávací řízení kdykoli až do uzavření smlouvy zrušit, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

### 12.1. Poskytnutí jistoty

**Zadavatel požaduje, aby účastníci výběrového řízení ve lhůtě pro podání nabídek poskytli jistotu.**

**Výše jistoty je stanovena: 60 000,- Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých)**

**Jistotu poskytne účastník jednou z těchto forem:**

- složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“)
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účet zadavatele určený ke složení peněžní jistoty je 279570157/0300. Jako variabilní symbol uvede účastník své IČO.

Účastník výběrového řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a. sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b. předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c. předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník výběrového řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.



### 13. Poskytnutí součinnosti vybraného účastníka k uzavření smlouvy

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky.

Vybraný účastník zadávacího řízení je proto povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný účastník uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva bezodkladně uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí.

### 14. Závěrečné ustanovení

Splnění podmínek uvedených ve výzvě je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným účastníkem výběrového řízení dle výsledku hodnocení nabídek.

V Doudleběch nad Orlicí, dne 30. 5. 2017

Jiří Kaplan  
starosta městyse

Přílohy zadávací dokumentace:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení k základní způsobilosti
- 3) Seznam stavebních prací
- 4) Čestné prohlášení k pojistné smlouvě
- 5) Čestné prohlášení prokazující vlastnosti použitých materiálů
- 6) Poddodavatelé
- 7) Vzorová Smlouva o dílo
- 8) Projektová dokumentace
- 9) Slepý rozpočet – výkaz výměr

