

## **Městys Doudleby nad Orlicí**

se sídlem Dukelská čp. 68, Doudleby nad Orlicí  
zastoupená starostou městyse p. Jiřím Kaplanem

IČO: 00274909

DIČ: CZ 00274909

Bankovní spojení: ČSOB Rychnov nad Kněžnou číslo účtu: 219145095/0300

Tel: 494383137

E-mail: obec@doudleby.cz

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

## **TJ Velešov Doudleby nad Orlicí**

IČO: 46460357

typ příjemce : zapsaný spolek

zastoupená p. Ladislavem Martínkem

zapsaný u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl L, číslo 1029.

Bankovní spojení : Česká spořitelna a. s., číslo účtu: 1243144329/0800

Tel : 732202206 E-mail : [ladislav.martinek.doudleby@gmail.com](mailto:ladislav.martinek.doudleby@gmail.com)

(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a podle § 159 a násl. zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na přísl. ustanovení zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění t u t o

### **veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Městyse Doudleby nad Orlicí číslo 1/2018**

#### **1. Předmět smlouvy**

**1.1.** Poskytovatel poskytne příjemci za podmínek uvedených v této smlouvě v souladu se zněním zákona č. 24/2015 Sb. na základě žádosti příjemce o poskytnutí dotace ze dne 16. 1. 2018 (příloha číslo 1 této smlouvy, dále jen žádost příjemce) účelově vymezenou d o t a c i z rozpočtu poskytovatele z dotačního programu č. 1/2018 na podporu sportu a sportovních aktivit.

**1.2.** Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se dotaci použít pouze v souladu s touto smlouvou, žádostí příjemce a veškerými dotčenými právními předpisy.

#### **2. Účel dotace**

**2.1.** Poskytovatel poskytuje příjemci neinvestiční dotaci za účelem podpory v oblasti tělovýchovy, sportu a sportovních aktivit, motivovat zejména děti a mládež ke sportu, naplnění volného času, napomáhání rozvoje zdraví, reprezentace městyse (dále jen podporovaný účel), a to zejména na činnost organizace, zajištění a financování mistrovských soutěží, na trenérskou činnost, školení, cestovné, údržbu areálu správcem, vybavení ke sportovní činnosti, režijní a administrativní náklady organizace.

Stolní tenis: startovné k zápasům, vybavení, správní poplatky, cestovné, ceny do soutěží, turnaj mládeže.

APSV: startovné, jízdné, nákup sport. materiálu, ceny do soutěží.

Tenis: umělá lajna, nákup krytiny na střechu, barvy, pletiva, antuky, úprava zavlažování kurtů, stahovací koště, benzín do sekačky.

Turistika: nákup raftu a vybavení pro děti.

Kopaná: internetové připojení, poplatky, ochranné sítě, poplatky za rozhlas, výdaje na rozhodčí, školení trenérů, koupě pračky, vklady do soutěží, cestovné k zápasům mistrovským i přátelským, benzín, dopravné, pronájem hřišť mimo Doudleby, úprava plochy, údržba areálu, provozní náklady hřiště, elektrická energie a voda, halové turnaje mládeže, vybavení mužstev. Administrativní a režijní náklady na činnost organizace, financování správce a trenérů mládeže, odměna pokladníkovi, dohody o provedení práce, nákup notebooku a programu do počítače, jubilea, kancelářské potřeby, telefony, vybavení klubu, to vše v souladu se žádostí příjemce.

2.2. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo : do 15. 12. 2018.

### 3. Výše a způsob poskytnutí dotace

3.1. Výše dotace 420 000,-- Kč (slovy: čtyřstadvacettisíckorun českých).

3.2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci ve výši dle čl. 3.1. této smlouvy, a to jednorázově, převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 14 dnů od podpisu smlouvy, s výjimkou uvedenou v čl. 5.2. (dotace nad 200 000,-- Kč).

3.3. Finanční prostředky dle čl. 3.1. této smlouvy je příjemce oprávněn použít na úhradu nákladů vztahujících se ke stanovenému účelu dotace vzniklých v období roku 2018.

3.4. Finanční prostředky dle čl. 3.1. této smlouvy nelze převádět do následujícího kalendářního roku.

### 4. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce dotace

4.1. Příjemce je povinen použít dotaci pouze v souladu s účelem této smlouvy pouze k úhradě nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle této smlouvy a v souladu s pravidly účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti vynakládání veřejných prostředků.

4.2. Příjemce se zejména zavazuje :

Nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu.

Realizovat podporovaný účel vlastním jménem, na vlastní účet a odpovědnost.

Naplnit účelové určení dotace dle této smlouvy.

Vyúčtovat dotaci v souladu s touto smlouvou.

4.3. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace pouze z účtu příjemce dotace, uvedeného v záhlaví této smlouvy, nejsou-li hrazeny v hotovosti.

4.4. Příjemce se zavazuje, že doklady prokazující využití dotace neuplatní vůči jinému finančnímu zdroji.

#### 4.5. Povinnosti příjemce v případě jeho přeměny nebo zrušení s likvidací

V případě přeměny právnické osoby, která je příjemcem dotace dle této smlouvy, přechází práva a povinnosti z této smlouvy na právního nástupce příjemce.

#### 4.6. Podpora de minimis

Příjemce prohlašuje že si je vědom, že dotace, kterou obdrží, je podporou de minimis, dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

### 5. Finanční vypořádání dotace

5.1. Příjemce je povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání/vyúčtování dotace dle této smlouvy vč. zprávy o činnosti za daný rok, a to nejpozději do 15. 12. 2018.

5.2. Příjemce je povinen k finančnímu vypořádání dotace předložit poskytovateli (zastoupeném kontrolním výborem) originály prvotních účetních dokladů, které se vážou k čerpání dotace a prokazují využití poskytnutých peněžních prostředků v souladu s účelem dotace (zejména faktury, účtenky, výpisy z účtu, výdajové pokladní doklady, atd.). Předložené doklady musí splňovat náležitosti dle zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.

U poskytnutých dotací do 5 000,-- Kč včetně může příjemce dotace zaslat fotokopie úč. dokladů vč. zprávy (čl. 5.1.) poštou nebo elektronicky. K následné kontrole budou příjemci dotace předem vyzváni dopisem nebo e-mailem.

U schválených dotací přesahujících částku 200 000,-- Kč je příjemci dotace zaslána po podpisu veřejnoprávní smlouvy dotace pouze v poloviční výši a po provedené průběžné finanční kontrole bude zaslán zbytek dotace tak, aby bylo možné tuto část dotace zkontrolovat do 15. 12. 2018.

5.3. Příjemce se zavazuje **nevyčerpané finanční prostředky** vrátit poskytovateli na účet uvedený v záhlaví této smlouvy a to nejpozději v termínu do 30. 12. 2018. Vrácením nevyčerpaných finančních prostředků se rozumí jejich připsání na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle ust. § 22 zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Vrácení prostředků nezakládá právo příjemce na dočerpání finančních prostředků v následujícím roce.

5.4. V případě, že příjemce nepředloží poskytovateli finanční vypořádání dotace v termínu dle čl. 5.1. této smlouvy, má se za to, že neprokázal, jak byly poskytnuté peněžní prostředky použity. Ve

výjimečných případech na základě písemné žádosti a se souhlasem starosty městyse a předsedy kontrolního výboru lze vyúčtování poskytnuté dotace předložit i v následujícím roce, nejpozději však do 31. ledna.

**5.5.** Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel dotace postupovat v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů (§ 22 a následující). Příjemce bere na vědomí skutečnost, že poskytovatel je povinen nařídít vrácení neprokázané nebo neoprávněně čerpané části dotace a může zároveň uložit příjemci finanční sankci.

## 6. Závěrečná ujednání

**6.1.** Dotace je ve smyslu zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

**6.2.** Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

**6.3.** Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

**6.4.** Právní vztahy, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí příslušnými právními normami českého právního řádu.

Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 24/2015 Sb., § 10d), odst. 1) bude veřejnoprávní smlouva zveřejněna na úřední desce městyse po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění.

**6.5.** Přílohu této smlouvy tvoří: Žádost příjemce dotace ze dne 16. 1. 2018.

**6.6.** Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.

**6.7.** Smlouva nabývá účinnosti dle ust. § 164 odst. 2 zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu.

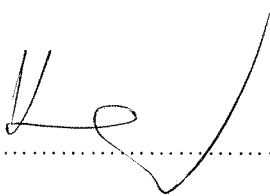
**6.8.** Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily a že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.

**6.9.** Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů. O poskytnutí dotace a o uzavření této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Městyse Doudleby nad Orlicí dne 19. 4. 2018, číslo usnesení 24/II, písm. p) a písm. r).

V Doudlebách n. Orli. dne 24. 4. 2018 V Doudlebách n. Orli. dne 25. 4. 2018

Poskytovatel :

Příjemce :



Jiří Kaplan, starosta městyse



Ladislav Martínek

